

Harmonogram rekrutacji do Przedszkoli Samorządowych w Turku w roku szkolnym 2015/2016

W roku szkolnym 2015/2016 rodzice dzieci urodzonych w latach 2009-2012 ubiegających się o przyjęcie do przedszkola, będą uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym zgodnie z poniższym harmonogramem.

Zapisy dzieci do oddziałów ogólnodostępnych i integracyjnych prowadzone są w tych samych terminach

od dnia	godz.	do dnia	godz.	czynności rodzica
Kontynuacja edukacji przedszkolnej				
		20.02.2015 r.	15.00	Potwierdza wolę kontynuowania przez dziecko edukacji przedszkolnej w kolejnym roku szkolnym
Rekrutacja do przedszkoli				
02 marca 2015 r.	10.00	20 marca 2015 r.	15.00	<p>Pobiera i składa do dyrektora lub wicedyrektora przedszkola pierwszego wyboru wypełniony wniosek o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymaganych kryteriów:</p> <p>I etap:</p> <ol style="list-style-type: none"> Oświadczenie o wielodzietności rodziny (3+)- oświadczenie z klauzulą „jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”, Niepełnosprawność dziecka- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, Niepełnosprawność: <ol style="list-style-type: none"> jednego z rodziców, obojga rodziców, rodzeństwa kandydata orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu, oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą: dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą – zaświadczenie (opieka społeczna, centrum pomocy rodzinie). <p>Uwaga:</p> <ol style="list-style-type: none"> dokumenty potwierdzające spełnienie ustawowych kryteriów są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadzonego odpisu lub wyciągu z dokumentu(art. 76a par.1 kpa „Jeżeli dokument znajduje się w aktach organu lub podmiotu ...) albo w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata” kryteria ustawowe mają jednakową wartość <p>II etap:</p> <ol style="list-style-type: none"> Dziecko, obojga rodziców* (prawni opiekunowie) pracujących lub prowadzących działalność

				<p>gospodarczą lub uczących się w trybie dziennym.</p> <p>- zaświadczenie wydane przez pracodawcę lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub zaświadczenie z uczelni (szkoły)</p> <p>2) Dziecko, którego rodzice zadeklarują korzystanie przez dziecko z pełnej oferty przedszkola powyżej 8 godz. dziennie</p> <p>- oświadczenie rodzica o planowanym czasie korzystania przez dziecko z pełnej oferty przedszkola zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola</p> <p>3) Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do tego przedszkola</p> <p>- oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa do tego przedszkola zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola</p> <p>4) Przedszkole wskazane we wniosku o przyjęcie dziecka, jest najbliższym położonym przedszkolem od miejsca zamieszkania dziecka/ miejsca pracy jednego z rodziców</p> <p>- oświadczenie rodzica o wskazaniu przedszkola jako najbliższego położonego miejsca zamieszkania lub miejsca pracy zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola</p> <p>5) Dziecko uczęszczające wcześniej do żłobka wpisanego do rejestru żłobków prowadzonego przez Burmistrza Miasta Turku</p> <p>- oświadczenie rodzica o wcześniejszym uczęszczaniu dziecka do żłobka wpisanego do rejestru żłobków prowadzonego przez Burmistrza Miasta Turku zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola</p> <p>6) Dziecko, którego rodzice odprowadzają podatek dochodowy od osób fizycznych na rzecz Gminy Miejskiej Turek</p> <p>- oświadczenie rodzica o odprowadzaniu podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz Gminy Miejskiej Turek zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola</p>
		10.04.2015r.	12.00	Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w ogólnie dostępnym miejscu na tablicy ogłoszeń w przedszkolu.
		05.05.2015r.	12.00	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (przyjętych według kryteriów z listy kandydatów zakwalifikowanych- opublikowanie w ogólnie dostępnym miejscu na tablicy ogłoszeń w przedszkolu.
Procedura odwoławcza				<p>Uruchomienie procedury odwoławczej.</p> <p>W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej</p> <p>Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.</p>

		22.05.2015r.		Składanie przez rodziców/opiekunów kandydatów nieprzyjętych wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
		27.05.2015r.		Wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia
		03.06.2015r.		Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.
		10.06.2015r.		Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.
Postępowanie uzupełniające do przedszkoli				
		15.06.2015r.		Opublikowanie w ogólnie dostępnym miejscu na tablicy ogłoszeń przedszkola wykazu wolnych miejsc przedszkola.
		22.06.2015r.		Złożenie podpisanego wniosku o przyjęcie w przedszkolu.
		29.06.2015r.		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w ogólnie dostępnym miejscu na tablicy ogłoszeń w przedszkolu.
		03.07.2015r.		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych w ogólnie dostępnym miejscu na tablicy ogłoszeń w przedszkolu.
Procedura odwoławcza				<p>Uruchomienie procedury odwoławczej.</p> <p>W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej</p> <p>Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.</p>